

1 申告書データを一時保存する

以下の手順で申告書データを保存します

国税庁 確定申告書等作成コーナー

令和 6 年分 所得税 (マイナンバーカード)

よくある質問 お問い合わせ 作成の流れ

① トップ画面 → ② 事前準備 → ③ 申告書等の作成 → ④ 送信・印刷 → ⑤ データ保存等

送信結果の確認

署名用電子証明書が登録されていません。

(マイナンバーカードを利用する場合)
市区町村の窓口でマイナンバーカードの電子証明書の更新手続を行った上で、再度送信していただくか、書面提出に変更してください。

(スマートフォン用電子証明書を利用している場合)
市区町村の窓口でマイナンバーカードの電子証明書の更新手続を行い、マイナポータルからスマートフォン用電子証明書の更新・再発行の利用申請をした上で、再度送信していただくか、書面提出に変更してください。
(KC-EE2037)

エラーの対応方法

エラーの対応方法を確認し、訂正の上、再度送信してください。

戻る

送信結果の内容

利用者識別番号	0000-0000-0000-0000
受付番号	00000000000000000000000000000000
受付日時	2025/04/09 00:37:41

送信準備へ戻る

① 「送信結果の確認」画面で「送信準備へ戻る」を押す

送信準備

e-Taxの利用可能時間についての留意事項

令和7年3月17日（月）24時を過ぎた令和6年分の所得税確定申告データは、確定申告期限後に提出されたものとなりますので、ご注意ください。

決算書等の送信

マイナンバーカード認証方法

以下のいずれかを選択してください。
 スマートフォン（QRコード）を使用
 ICカードリーダライタを使用

戻る

次へ

ここまでに入力内容を保存

② 「送信準備」画面で「ここまでに入力内容を保存」を押す

入力内容の保存

入力内容の保存

これまでに入力した内容を作成コーナー専用データ (.data形式) として保存します。
保存した入力データは、申告書等の作成を再開する場合や、翌年以降に申告書等を作成する場合に利用できます。

入力内容の保存方法

保存方法を動画で確認する

1. 「入力データをダウンロードする」ボタンを押してください。
2. ダウンロードフォルダに保存されますので、画面右上に表示された保存データを選択し、フォルダアイコン「フォルダを開く」を押して保存場所を確認してください。
※ 保存した入力データは直接ダブルクリックして開くなどの操作をすると、データが破損してしまい利用できなくなる可能性があります。

入力データをダウンロードする

③ 「入力内容の保存」画面で「入力データをダウンロードする」を押して任意の保存先に保存する

2 e-Taxのマイページにアクセスし本人確認の手続きを行う 以下の手順でe-Taxのマイページにアクセスし本人確認の手続きを行います



e-Tax

個人ログイン | 法人ログイン

よくある質問

個人ログイン

以下のいずれかの方法でログインできます。

マイナポータル経由 ▾ マイナンバーカード・スマホ用電子証明書 ▾ 利用者識別番号 ▾

マイナポータル経由

「確定申告」はマイナポータルからのログインが便利です。
マイナポータルから情報を取得して確定申告書等を作成できます。

マイナポータルからの情報取得とは? [↗](#)

マイナポータルへ [↗](#)

マイナンバーカード・スマホ用電子証明書

スマートフォンを利用 [↗](#)

ICカードリーダーで読み取り [↗](#)

- ①e-Taxのログイン画面にアクセスする
e-Taxのログイン画面：
<https://login.e-tax.nta.go.jp/login/reception/login/individual>



マイナポータル パスワード入力 (ログイン)

マイナポータル

マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書パスワード (4桁の数字) を入力してください。

● ● ● ●

パスワードを表示する

OK [↗](#) キャンセル

- ②マイナンバーカード・スマホ用電子証明書でログインする方法の「スマートフォンを利用」又は「ICカードリーダーで読み取り」を押す

※左記画面は「ICカードリーダーで読み取り」を押した場合に表示される画面

(次のページへ)

申告・申請・納付

 確定申告を行う

所得税、贈与税、個人消費税等の申告書を作成できます

 申請・納付手続を行う

源泉所得税、法定調査等の申請及び納税証明書の交付請求を行うことができます

メッセージボックス

 お知らせ・受信通知

税務署からのお知らせや申告・申請・納税手続の送信結果（受付状況）を確認できます

 通知書等

電子通知を希望した通知書等が確認できます

各種設定

 マイページ

各種登録情報の確認と変更を行えます

④ 「マイページ」を押す

e-Tax

TOP > マイページ

よくある質問 ログアウト

TOP > 確定申告を行う > 申請・納付手続を行う > お知らせ・受信通知 > 通知書等 > マイページ > マイページ

マイページ

本人情報設定

基本情報 > メールアドレス >

本人確認／情報取得希望 > 還付・納税関係 >

税理士への情報共有 > その他の登録情報 >

⑤ 「本人確認／情報取得希望」を押す

e-Tax

TOP > マイページ > 本人確認／情報取得希望

よくある質問 ログアウト

TOP > 確定申告を行う > 申請・納付手続を行う > お知らせ・受信通知 > 通知書等 > マイページ > 本人確認／情報取得希望

本人確認／情報取得希望

マイナンバーカードまたはスマホ用電子証明書による本人確認の際に、署名付与の省略権限を申請できます。

また、同時にマイナンバーを提供することで、申告書等作成時に必要な各種情報を取得することができます。

本人確認／情報取得希望

本人確認済／希望している 

⑥ 「設定する」を押す

(次のページへ)

本人確認／情報取得希望

事前にマイナンバーカードまたはスマートフォンに搭載されている署名用電子証明書で本人確認することで、今後、マイナンバーカード方式でe-Taxにログインした際には、申告書等データ送信時に必要な電子証明書の付与を省略することができます。
ご本人の情報であることを確認いただき、本人確認を行ってください。
また、あわせてe-Taxからの情報取得を希望することで、申告書等作成時に必要な各種情報を取得することができます。

確認情報

利用者識別番号
0000 0000 0000 0000

氏名
国税 太郎

生年月日
1989年4月5日

本人確認／情報取得希望

⑦「本人確認／情報取得希望」画面にマイナンバーカード等から読み取った情報が表示されるので、申告者本人の情報をあることを確認する

本人確認

本人確認の手続きには、マイナンバーカードまたはスマホ用電子証明書の署名用パスワード（6～16桁の英数字）が必要となります。

必須 認証方法の選択
 スマートフォンを利用 ICカードリーダーで読み取り

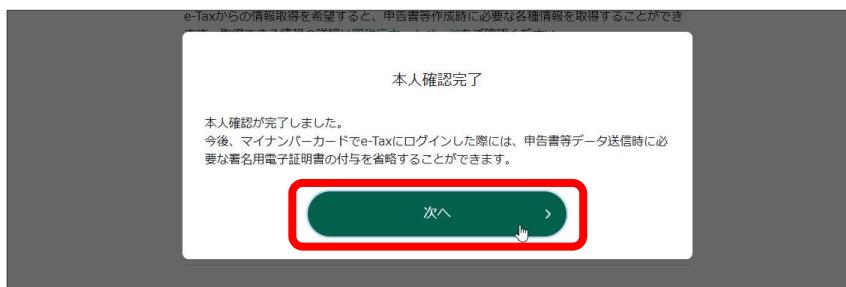
スキップする

⑧本人確認欄の認証方法の選択で「スマートフォンを利用」又は「ICカードリーダーで読み取り」を選択し、画面の案内に沿って操作する



⑨画面の案内に沿って操作し、署名用電子証明書パスワード（6～16文字の英数字）を入力し「OK」を押す

※左記画面は「ICカードリーダーで読み取り」を選択した場合の画面です



⑩本人確認完了のメッセージが表示されるため「次へ」を押すと、本人確認が完了する

3 作成コーナーで一時保存したデータを読み込んで作成を開始する
以下の手順で一時保存したデータを読み込んで作成を開始します

国税庁 確定申告書等作成コーナー

令和 6 年分

作成コーナートップ

お知らせ

一覧

申告書等を作成する

作成前にご利用ガイドをご覧ください。

NEW

作成開始 >

- 新規に申告書や決算書・収支内訳書を作成

保存データを利用して作成 >

- 途中で保存したデータ（拡張子が `.data`）を読み込んで、作成を再開
- 過去の申告書データを利用して作成

支払った医療費の内容や受け取った配当等の内容を表計算ソフトで入力することができます。

医療費集計フォーム

配当集計フォーム

メッセージボックスの確認

e-Taxソフト（WEB版）へログインすることでお送したデータの受付結果の確認やダウンロードができます。

確認する

送信した申告書の内容の確認

①確定申告書等作成コーナーの
トップ画面にアクセスする
確定申告書等作成コーナーの
トップ画面：

<https://www.keisan.nta.go.jp/kyoutu/ky/sm/top>

途中で保存したデータを利用する	過去の年分のデータを利用する
<p>作成再開</p> <p>作成途中で保存したデータを読み込んで、作成を再開します。</p> <p>(例)</p> <ul style="list-style-type: none">作成を中断した申告書作成を再開する作成が完了した決算書・収支内訳書データを利用し、所得税や消費税の申告書を作成する	<p>提出方法の変更</p> <p>作成途中で保存したデータを読み込んで、提出方法を変更の上、作成を再開します。</p> <p>(例)</p> <ul style="list-style-type: none">提出方法を書面からe-Taxに変更する再度マイナポータルと連携し追加で情報を取得するxmlデータを追加で読み込む

③ 「保存データ利用方法の選択」画面で「作成再開」を押す

保存データの読み込み

作成コーナーで保存したデータを読み込み、作成を再開します

読み込み可能なデータは令和2年分から令和6年分のデータです。

保存ファイル名
 (選択済み: seiyotoku.data)

i 操作手順

- 「ファイルを選択」ボタンをクリックし、データを保存した場所を指定の上、「.data」形式のファイルを選択します。
- 選択したファイルが「ファイルを選択」ボタン右側に表示されたことを確認します。
- 「保存データ読み込み」ボタンをクリックして、データを読み込みます。

操作手順を画像で確認する場合はこちら
 データを保存した場所が分からぬ場合はこちら

④ 「ファイルを選択」を押し、画面の案内に沿って、一時保存したデータを選択する

⑤ 「保存データ読込」を押す

税目選択

読み込んだデータは、以下の内容で作成されたデータです。

- 国税 太郎 様
- 令和6年分 所得税及び復興特別所得税の確定申告書 作成コーナー

誤って異なるデータを読み込んだ場合は、「戻る」ボタンをクリックし、正しいデータを選択してください。

令和6年分の申告書等の作成を再開します

所得税の確定申告書

作成再開

読み込んだデータの情報をを利用して令和6年分の他の税目の申告書等を作成する方はこちら

青色申告決算書・収支内訳書

作成開始

消費税の確定申告書

作成開始

贈与税の申告書

作成開始

⑥ 「税目選択」画面で所得税の確定申告書の「作成再開」を押す

送信準備

e-Taxの利用可能時間についての留意事項

令和7年3月17日（月）24時を過ぎた令和6年分の所得税確定申告データは、確定申告期限後に提出されたものとなりますので、ご注意ください。

決算書等の送信

決算書・収支内訳書等の提出方法を選択してください。 必須

決算書・収支内訳書等の電子データ（xml形式）と一緒に送信する

別途画面で提出する

以下のいずれかを選択してください。 必須

スマートフォン（QRコード）を使用

ICカードリーダライタを使用

次へ

ここまで入力内容を保存

⑦一時保存した際の「送信準備」画面が表示されるため「次へ」を押す

カードの読み取り【1回目】

マイナンバーカードを利用してe-Tax送信します

次の①・②の順番に操作してください。

①

- 送信するデータに電子証明書による電子署名を行います。
- マイナンバーカードを利用して署名用電子証明書のパスワード（英数字6文字以上16文字以内）を入力します。

②

- e-Taxにログインするために認証を行います。
- マイナンバーカードを利用して利用者証明用電子証明書のパスワード（数字4桁）を入力します。

※ 本パスワードは5回間続で間違えるとロックされますのでご注意ください。

ロックされた場合の手続き

ICカードリーダライタの利用方法に関するご質問はこちら

①カードの読み取り（1回目）



- ※ 送信するデータに電子証明書による電子署名を行います。
- ※ 画面の案内に沿って、マイナンバーカードの署名用電子証明書のパスワード（英数字6文字以上16文字以内）を入力してください。

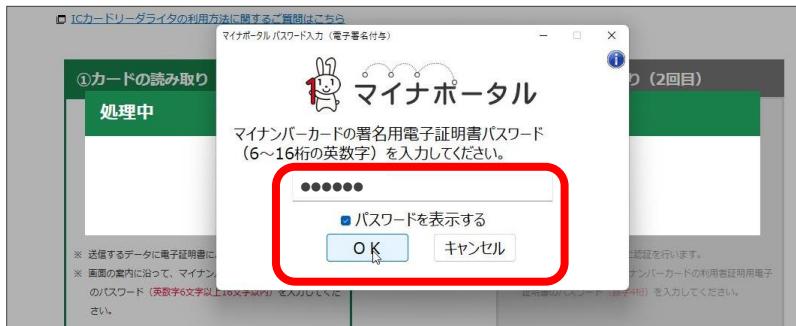
②カードの読み取り（2回目）



- ※ e-Taxにログインするために認証を行います。
- ※ 画面の案内に沿って、マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書のパスワード（数字4桁）を入力してください。

⑧ 「カードの読み取り（1回目）」画面で「カードの読み取り（1回目）」を押す

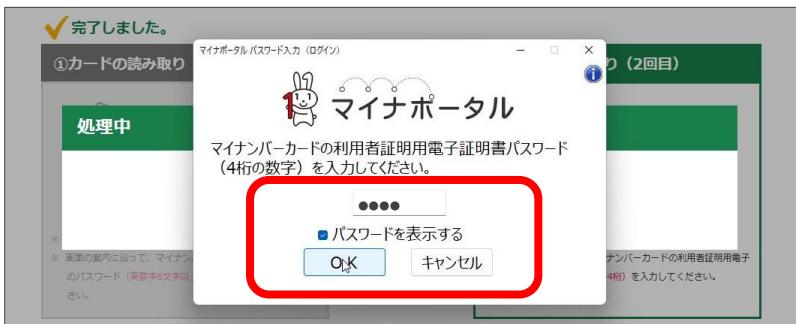
（次のページへ）



⑨画面の案内に沿って操作し、署名用電子証明書パスワード（6～16文字の英数字）を入力し「OK」を押す



⑩「カードの読み取り（2回目）」画面で「カードの読み取り（2回目）」を押す



⑪画面の案内に沿って操作し、利用者証明用電子証明書パスワード（4桁の数字）を入力し「OK」を押す

（次のページへ）

確定申告書データの送信

e-Tax送信

続けて確定申告書データを送信しますので、「送信する」ボタンをクリックしてください。
その後、確認画面が表示されますので、「送信を実行する」ボタンをクリックすると、確定申告書データが送信されます。

送信準備へ戻る 送信する



⑫「確定申告書データの送信」画面で「送信する」を押す

確定申告書データの送信

e-Tax送信

続けて確定申告書データを送信しますので、「送信する」ボタンをクリックしてください。
その後、確認画面が表示されますので、「送信を実行する」ボタンをクリックすると、確定申告書データが送信されます。

確認

確定申告書データを送信しますが、よろしいですか。
※「送信を実行する」ボタンをクリックした後は、操作せずに待ちください。
(KC-MC2001)

キャンセル 送信を実行する



⑬確認メッセージが表示されるので「送信を実行する」を押す

送信完了

正常に送信が完了しました。

閉じる



⑭送信完了メッセージが表示されるので「閉じる」を押して手続きが完了